



POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

“HABEAS DATA”

PG-SGI-003

AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S. con el NIT. 900.802.453 - 1, domiciliado en la Carrera 58 # 44b – 04 en la ciudad de Bogotá, Departamento de Cundinamarca, correo electrónico: juridica@aikaco.com, cnomina@aikaco.com y página web: www.aikaco.com, en su calidad de responsable y encargado del Tratamiento de datos personales, con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente, presenta su Política en materia de Protección de Datos Personales “Habeas Data”, que expone, entre otros, los derechos que tienen los titulares de la información, o en su defecto las personas mencionadas en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, respecto del tratamiento de la misma por parte de **AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S.** y la manera que tienen éstos para ejercer estos derechos frente a la empresa como responsable del tratamiento de datos personales.

CAPÍTULO I

Tratamiento de los datos personales

De acuerdo con el literal (g) del artículo 3 de la Ley 1581 de 2012, por el concepto de “tratamiento” se debe entender cualquier operación o cualquier conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación y/o la supresión.

Tipo de información tratada de los datos personales

Los datos personales que reposen en los archivos de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S., serán utilizados únicamente en relación con su objeto social, es decir, con el fin de poder prestar a empresas usuarias o terceros, asesoramiento empresarial, consultoría integral en procesos de recursos humanos, tales como nómina, reclutamiento y selección de su personal, contratación; asistencia en procesos de contabilidad y tesorería, publicidad, diseño y mercadeo; administración de inventarios; archivística, depuración de almacén, limpieza y cafetería, servicios generales, organización de eventos, asesoramiento y acompañamiento jurídico, capacitaciones e implementación de sistemas de gestión en temas relacionados con calidad, seguridad y salud en el trabajo, ambiente y responsabilidad social, auditorías revisiones, inspecciones y seguimientos en procesos misionales, estratégicos y de apoyo. Comercialización, venta, distribución, suministro de toda clase de bienes muebles, materiales para la construcción, insumos, dotaciones para empresas, utensilios de aseo y cafetería entre otros, Etc...

Procedimiento de tratamiento de la información

AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S. ha implementado mecanismos para que los datos personales que consten en sus archivos, sean tratados de manera ética, legal, segura, veraz, confiable, transparente y, cuando la naturaleza de la información así lo amerita, de manera confidencial, conforme a las definiciones de estos términos por parte de la Ley 1581 de 2012 y por parte del Decreto 1377 de 2013.

Los datos personales que se encuentran en los registros en los archivos de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, son administrados únicamente por funcionarios debidamente seleccionados y autorizados y, se reitera, su tratamiento está limitado al desarrollo del objeto social. Para esto, AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S ha creado e implementado un Área Responsable y Encargada del Manejo de Datos Personales de la información que reposa en sus archivos, de la que se habla de manera más detallada en la Tercera Parte de esta Política de Protección de Datos Personales.

Los datos personales serán mantenidos en los archivos AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento de los mismos, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información. En todo caso, una actualización de nuestras bases de datos será realizada cada diez (10) años por el Área Responsable y Encargada del manejo de Datos Personales de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S., a fin de obtener la autorización expresa de nuestros contactos para seguir con el tratamiento de sus datos personales.

CAPÍTULO II

Autorización y Derechos de los Titulares de los Datos Personales

Autorización

Excepto en los casos previstos por la normatividad colombiana y de no tratarse de información de carácter público en los términos de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, a partir de la fecha del presente documento AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S. le solicitará al titular o, en su defecto, a las personas mencionadas en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, su autorización expresa para el tratamiento de los datos personales del titular, a través de una comunicación por escrito.

Derechos

En cualquier momento el titular o, en su defecto, las personas mencionadas en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, pueden ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos personales del titular y/o revocar la autorización para el tratamiento de los mismos por parte AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S., siguiendo lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013.

Estos requerimientos serán atendidos por el Área Responsable y Encargada del Manejo de Datos Personales de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, en un término de quince (15) días hábiles. La empresa podrá pedir la aclaración de cualquier reclamo cuando así lo requiera el Área Responsable y Encargada del manejo de Datos Personales de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, en un término de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente al del momento de su recepción. Luego de recibido el reclamo aclarado, AIKA

SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, tendrá quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente al momento de su recepción.

Una vez la solicitud de conocimiento, actualización, rectificación, supresión de datos personales sea atendida por parte de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, el titular de la información o, en su defecto, las personas mencionadas en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, recibirán una comunicación oficial informándoles dicha situación.

CAPÍTULO III

Área Responsable y Encargada del manejo de Datos Personales

El Área Responsable del Tratamiento de los Datos Personales dentro de AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, entendida como toda persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos personales (literal e del artículo 3 de la Ley 1581 de 2012), es la Área Jurídica de la empresa que, además, será el Área Encargada del Manejo de Datos Personales dentro AIKA SOLUCIONES OUTSOURCING S.A.S, a la cual podrá dirigirse de manera electrónica a través del siguiente correo: juridica@aikaco.com; o de manera física a la siguiente dirección: Carrera 58 # 44b – 04 en la ciudad de Bogotá, Departamento de Cundinamarca.

Para más información al respecto, puede comunicarse con nosotros a los siguientes teléfonos: (57+1) 743 3563 – (322 3605263), en la ciudad de Bogotá, Departamento de Cundinamarca.

Cualquier cambio sustancial a esta política será comunicado oportunamente a los titulares de los datos personales o, en su defecto, las personas mencionadas en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013.

Atentamente,



ZANDRA MARCELA DIAZ MADRIGAL

Representante Legal,

AIKA HUMANA EST S.A.S

Fecha: 30 de Enero de 2017

Versión: 2